

**FATTORI DI RISCHIO**

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE AN INDIRIZZO MUSICALE  
FRANCESCO CRIPPA  
Viale Garibaldi n° 1352 Novara

I° GRUPPO F.D.R. fisici	II° GRUPPO F.D.R. chimici e biologici	III° GRUPPO F.D.R. legati al lavoro fisico	IV° GRUPPO F.D.R. legati all'organizzazione e del lavoro	V° GRUPPO F.D.R. di infortunio
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rumore</li> <li>- Microclima</li> <li>- Illuminazione</li> <li>- Vibrazioni</li> <li>- Pressione atmosferica</li> <li>- Calore</li> <li>- Corrente elettrica</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sostanze aerodisp.</li> <li>- Virus</li> <li>- Batteri</li> <li>- Parassiti</li> <li>- Miceti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lavoro muscolare statico</li> <li>- Lavoro muscolare dinamico</li> <li>- Posture</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Turnazione</li> <li>- Clima psicologico</li> <li>- Lavoro frustrante</li> <li>- Lavoro ansioso</li> <li>- Pendolarismo</li> <li>- Valore sociale del lavoro</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sicurezza di macchine ed impianti</li> <li>- Modalità o procedure di lavoro</li> <li>- Dispositivi di protezione individuali</li> <li>- Informazione e Formazione</li> <li>- Addestramento</li> </ul>

**GLI AMBIENTI DI LAVORO - Rischi da:**

**STRUTTURE – Dimensioni degli ambienti di lavoro**

altezza dei soffitti:  
non deve essere inferiore ai minimi stabiliti dai regolamenti comunali

rapporto superficie/persona  
almeno 2 m<sup>2</sup> lordi a persona

rapporto cubatura/persona  
almeno 10 m<sup>3</sup> lordi a persona

**GLI AMBIENTI DI LAVORO - Rischi da:**

**STRUTTURE – Dimensioni degli ambienti di lavoro**

In questo ufficio lavorano 15 persone ma è insufficiente sia lo spazio (superficie 20 m<sup>2</sup> invece dei 30 m<sup>2</sup> necessari) sia la cubatura (60 m<sup>3</sup> invece dei 150 m<sup>3</sup> necessari)

**GLI AMBIENTI DI LAVORO - Rischi da:**

**STRUTTURE - numero porte e uscite**

Il numero di porte o uscite deve essere sufficiente a permettere il deflusso dei dipendenti sia in situazioni normali che di emergenza

Sino a 25 addetti	1 porta larga almeno 90 cm
Sino a 50 addetti	1 porta larga almeno 120 cm apribile nella direzione dell'esodo
Sino a 100 addetti	1 porta larga almeno 120 cm ed una di almeno 90 cm apribili nella direzione dell'esodo

**GLI AMBIENTI DI LAVORO - Rischi da:**

**STRUTTURE - ingombri e ostacoli**

I corridoi e le uscite di emergenza devono essere privi di ingombri ed ostacoli

**GLI AMBIENTI DI LAVORO - Rischi da:**

**luci di emergenza**

Devono essere presenti luci di emergenza idonee a garantire la visibilità in caso interruzione della corrente

**GLI AMBIENTI DI LAVORO - Rischi da:**

**MICROCLIMA: influiscono**

- Ventilazione
- Temperatura
- Umidità
- Attività svolta
- Vestitario

**Microclima/temperatura**  
Malessere vari, pericolo di raffreddamento in caso di temperature basse, calo del rendimento e distrazione in caso di temperature elevate

- La temperatura viene percepita in modo diverso da individuo a individuo. Valori di riferimento ideali per le attività di ufficio:
  - d'inverno 21-23°C
  - d'estate fino a 25°C
- Installare dei termostati regolabili.
- Indossare degli indumenti adeguati per il proprio benessere.
- In estate ridurre le alte temperature interne con tende esterne e la ventilazione notturna.
- Rarissimamente i dipendenti sono al 100% soddisfatti.

**Microclima / umidità dell'aria**  
Irritazione agli occhi, disturbi alle vie respiratorie superiori, cariche elettrostatiche in caso di aria molto secca, ridotta regolazione termica del corpo dovuta al sudore in caso di eccessiva umidità dell'aria, calo del rendimento, surriscaldamento, problemi circolatori

- Durante i periodi molto caldi e secchi assumere una quantità maggiore di liquidi.
- Evitare le attività che creano polvere.
- Collocare delle piante per aumentare l'umidità ambiente.
- Umidità dell'aria per le attività di ufficio: 30-65% (meglio se 40-60%).

### GLI AMBIENTI DI LAVORO - Rischi da:

Fattori	Impollinazioni emesse
Costruzione	Segregati aerea
Atività di trasporto e deposito	Materie da costruzione e scorie
Coltivazione	Pollini
Barracamenti	Solventi
Tagliare	Solventi, macchinari, fessure/fori
Vasca	Solventi, macchinari
Impiegare del legno	Frangibili, solventi, PCP

**aumento di CO2 e di v.o.c. per scarso numero di ricambi orari o eccesso di riciclo inquinamento microbico.**

**v.o.c. : composti organici volatili**

### INQUINAMENTO INDOOR

Attività lavorativa e fonte	Contaminanti
Pavimenti di sintesi	Formaldeide, CO, emersioni organici volatili
Apparecchiature elettriche	Calore in ragione di molte attività
Attività di pulizia	Solventi, prodotti
Utensili, tavole, solinchi	Solventi, macchinari
Identificazione stampa	CO, idrocarburi, emersioni organici volatili
Dispositivi e prodotti per la pulizia	Solventi, macchinari, lacche, macchinari
Concreti e fondamenti	Solventi, prodotti, lacche
Dispositivi a vapore	Predecostruzione
Colori per pareti	Solventi, macchinari
Saracinesche	Bianchi, fessure, fori

**i prodotti usati per la pulizia dei mobili possono emettere nel tempo :**

- alcoli;
- callosolventi;
- fenoli;
- v.o.c.

Tipo	Frequenza	Rischi
Serviziature mediche	32%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indagini cliniche d'uso</li> <li>Serviziature</li> </ul>
Impollinazione da impieghi sanitari	17%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Formaldeide</li> <li>Prodotti per la pulizia o di consumo</li> </ul>
Impollinazione edilizia	11%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Impieghi sanitari clinici</li> <li>Prodotti di consumo mediche</li> </ul>
Contaminazioni biologiche	5%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Batteri, virus, funghi, protozoi e erlette organici</li> <li>Materiali da impiego di medicazione, non diffusi etc.</li> </ul>
Impollinazione chimica	2%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Solventi, macchinari, macchi che rilasciano formaldeide, solventi, lacche, etc.</li> </ul>
Contaminazione fisica	12%	<ul style="list-style-type: none"> <li>Calore e rumore</li> </ul>

**Le strategie**

- Ventilare i locali alla mattina e durante la pausa pranzo
- Limitare allo stretto necessario i prodotti per la pulizia e la cosmesi.
- Controllare la formazione dell'umidità e della condensa.
- Umidificare gli ambienti eccessivamente secchi.
- Orientare le bocchette di immissione dell'aria in modo tale che non colpisca direttamente la persona.

**Nella pulizia dei locali**

- Ventilare gli ambienti durante la pulizia.
- Curare la pulizia degli arredi tessili.
- Rimuovere la polvere con panni umidi.
- Pulire frequentemente il monitor che, creando campi elettrostatici, attrae microrganismi e polveri.
- Pulire periodicamente tastiere, mouse e telefoni.

### GLI AMBIENTI DI LAVORO - Rischi da:

**PASSAGGI (nel lavoro di archivio e magazzino)**

passaggi disagiati ed ingombri

### GLI AMBIENTI DI LAVORO - Rischi da:

**MOVIMENTAZIONE DEI CARICHI (nel lavoro di archivio e magazzino)**

- carichi troppo pesanti
- carichi squilibrati
- carichi con possibilità di presa incongrua

### IL POSTO DI LAVORO

**ARMADI, CLASSIFICATORI, SCHEDARI**

Devono essere saldamente ancorati alle pareti al fine di non costituire pericolo per il ribaltamento

Verificare costantemente la stabilità dei ripiani con accumuli di carta, la quale raggiunge facilmente pesi consistenti

### CASSETTI IL POSTO DI LAVORO

È importante che vengano mantenuti chiusi per evitare inciampi a colleghi o visitatori

**SCALE E SCALE (SCALE PORTATILI)**

Devono essere in buono stato e non si devono usare attrezzature improvvisate

### Il rischio di cadute dall'alto

Una scala:

- troppo inclinata può scivolare
- troppo dritta può ribaltarsi

Occorre controllare sempre i punti di appoggio inferiore e superiore, devono essere: piani, non scivolosi e allo stesso livello. Non collocarla mai contro o vicino a porte e se necessario verificare che siano ben chiuse. Usare scale di altezza adeguata al punto che si vuole raggiungere

I materiali da ufficio sono spesso fonte di piccoli infortuni:

- gli oggetti taglienti (per esempio matite, forbici, tagliacarte) devono essere protetti e mai conservati nelle tasche: in caso di cadute possono essere causa di infortuni più gravi;
- fogli e buste di carta, specie se nuovi, hanno i bordi taglienti e devono essere maneggiati dagli angoli utilizzando le spugnette per inumidire;
- le taglierine manuali vanno usate con cautela riabbassando sempre la lama al termine dell'utilizzo e mantenendo in efficienza la protezione;
- la cucitrice a punti metallici può causare infortuni soprattutto nel tentativo di sbloccare eventuali punti inceppati;
- non raccogliere frammenti di vetro con le mani nude e non gettarli nei cestini senza prima averli avvolti in carta o plastica per evitare infortuni al momento dell'asportazione del sacchetto.